



MODELO DE INSTANCIA

NOMBRE:	PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	
DNI/Pasaporte:	FECHA NACIMIENTO:	TELÉFONO:	
DOMICILIO :	C. POSTAL:	LOCALIDAD:	Provincia/nacionalidad:
E-mail:	Domicilio a efectos de notificaciones (indicar si fuera distinto del anterior):		

Vista la convocatoria publicada en el BOPA en relación con la contratación, en régimen laboral mediante contrato de relevo, de un conserje de centros docentes, EXPONE:

**PRIMERO:** Que reúne todas y cada unas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas, comprometiéndose a probar documentalmente las mismas.

**SEGUNDO:** Que declara conocer y aceptar las bases generales de la convocatoria.

**TERCERO:** Que adjunta **fotocopias compulsadas** de la siguiente documentación (base SEIS de la convocatoria):

- DNI, pasaporte o permiso de residencia en vigor
- Titulación exigida (certificado escolaridad o superior)
- Certificado acreditativo de la condición de desempleado.
- Fotocopia del permiso de conducir clase B.
- Méritos y circunstancias a valorar en la fase de concurso.

Declaración de méritos:

Cursos de formación relacionados directamente con las funciones del puesto a proveer

Las fotocopias deberán numerarse por el orden en que se relacionan seguidamente (1):

Orden	Fecha	Denominación	Impartido por	Horas

Experiencia profesional (1):

Centro de trabajo	Puesto de trabajo	Periodo	Meses

(1) continuar al dorso en caso necesario.

**SOLICITA:** Ser admitido/a para la realización de las pruebas de selección para la provisión del puesto de que se trata.

Vegadeo a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015  
Firma